

|  |
| --- |
| **УТВЕРЖДЁН** |
| Решением ученого совета |
| (протокол № 7 от 20.01.2021 года) |

**РЕГЛАМЕНТ**

**ОБЕСПЕЧЕНИЯ САНИТАРНО-ЭПИДЕМИОЛОГИЧЕСКОГО РЕЖИМА**

**Актау, 2021**

**СОДЕРЖАНИЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ | 3 |
| 2 | СОКРАЩЕНИЯ И ОБОЗНАЧЕНИЯ | 3 |
| 3 | ПОНЯТИЯ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ | 3 |
| 4 | ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ | 3 |
| 5 | НОРМЫ ОБЕСПЕЧЕНИЯ САНИТАРНО-ЭПИДЕМИОЛОГИЧЕСКОГО РЕЖИМА | 4 |
| 6 | ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ | 5 |
| 7 | ПОРЯДОК ПЕРЕДВИЖЕНИЯ В ОБЩЕЖИТИИ | 5 |

1. **НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ**
2. Регламент обеспечения санитарно-эпидемиологического режима в организации учебного процесса (далее-Регламент) определяет меры и действия по соблюдению санитарно-эпидемиологических требований в целях недопущения распространения коронавирусной инфекции в процессе организации обучения.
3. Настоящий Регламент составлен на основании следующих документов:
4. Решение межведомственной комиссии РК от 20.12.2020;
5. Методические рекомендации МОН РК по организации учебного процесса организаций высшего и послевузовского образования в период ограничительных мер, связанных с недопущением распространения коронавирусной инфекции, от 03.09.2020 № 381;
6. Письмо МОН РК от 06.01.2021 № 14-4/23-ВН;
7. Приказ МОН РК от 14.01.2021 № 15 «О внесении изменений в приказ МОН РК от 13 августа 2020 года № 345» Об утверждении методических рекомендаций по реализации учебного процесса в организациях образования в период ограничительных мер в связи с распространением коронавирусной инфекции» ;
8. Протокол заседания МОН РК по подготовке к весеннему семестру от 11.01.2021;
9. Постановление главного государственного санитарного врача Мангистауской области от 08.01.2021 № 1;
10. «Регламент обеспечения санитарной безопасности в университете Есенова», утвержденный протоколом ученого совета от 21.05.2020 № 12.
11. **СОКРАЩЕНИЯ И ОБОЗНАЧЕНИЯ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Университет Есенова  | – | Каспийский университет технологий и инжиниринга им. Ш. Есенова |
| МОН РК | – | Министерство Образования и науки Республики Казахстан |
| СЭР | – | Санитарно-эпидемиологический режим |
|  |  |  |

1. **ПОНЯТИЯ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ**
	1. В Регламенте используются следующие основные понятия:
2. смешанное обучение – процесс параллельного применения образования с использованием традиционных аудиторных и дистанционных технологий обучения;
3. социальное расстояние – расстояние, которое необходимо соблюдать, чтобы предотвратить или замедлить распространение инфекции;
4. санитарно-эпидемиологический режим – комплекс мероприятий по созданию оптимальных санитарно-гигиенических условий в целях предупреждения инфекции.
5. **ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

* 1. Все работники и обучающиеся университета обязаны выполнять требования настоящего Регламента и несут ответственность при невыполнении.
	2. Учебный процесс организуется в смешанном формате обучения: лекции – онлайн, семинары прикладного характера, лабораторные и практические занятия-в аудиторном формате.
	3. Продолжительность аудиторного занятия 40 минут, перерыв 10 минут.
1. **НОРМЫ ОБЕСПЕЧЕНИЯ САНИТАРНО-ЭПИДЕМИОЛОГИЧЕСКОГО РЕЖИМА**
	1. **Требования к организации образовательной деятельности:**
2. составление скользящего расписания занятий для исключения концентрации академических групп на переменах;
3. наполняемость аудитории при проведении семинаров и практических занятий не более 40% (социальное расстояние 2 метра);
4. при выполнении лабораторных работ соблюдать наполняемость аудитории от 1 человека на 5 кв. м;
5. выставление специальных знаков в аудиториях для поддержания социальной дистанции;
6. обеспечить наличие социальной дистанции в спортивном зале 1 человек на 1 кв. м., При этом наполняемость зала не должна превышать 40%, предусмотреть возможность предварительной регистрации посещения спортивных объектов;
7. обеспечение предварительной записи на посещение библиотек;
8. влажная уборка в библиотеках каждые 4 часа, проветривание или кварцевание через 3 часа, обеспечение социальной дистанции 1 метр;
9. наклеивание на каждом этаже учебных зданий знаков, предупреждающих ношение масок, соблюдение дистанции, установка ручных санитайзеров;
10. проведение санитарной обработки аудитории в перерывах между учебными занятиями, проветривание или кварцевание;
11. во время учебных занятий проводить проветривание, санитарную обработку коридоров и мест общего пользования, влажную уборку каждые 2-3 часа;
12. выставление знаков соблюдения социальной дистанции 2-3 метра в местах питания;
13. регулярная дезинфекция поверхностей оборудования массового применения;
14. организация дежурства в местах общего пользования для обеспечения соблюдения санитарного порядка и дистанции, недопущения в перерывах концентрации различных академических групп;
15. обеспечение сохранности при организации общественных мероприятий;
16. ограничение привлечения к проведению аудиторных занятий лиц старше 65 лет и лиц, состоящих на диспансерном учете по болезни, учет факторов, связанных со здоровьем.
	1. **Требования к физическим лицам (обучающийся, ППС, другие работники):**
17. измерение температуры тела при входе в здание, проходя через дезинфекционный тоннель;
18. все время ходить в масках при входе в здания и внутри;
19. дезинфекция рук;
20. соблюдать везде социальную дистанцию (1,5 - 2 метра) ;
21. изоляция внутри здания: работники – в кабинетах, обучающиеся – в аудиториях согласно расписанию занятий;
22. не сидеть в аудиториях на местах, отмеченных красной лентой;
23. не ходить по коридорам, не группироваться в общих местах более трех человек;
24. соблюдать «дыхательный этикет»: закрывать рот и нос при чихании или кашле;
25. при обнаружении признаков неуспеваемости обучающихся во время занятий немедленно направить в медицинский кабинет;
26. покидать учебное здание по окончании занятий;
27. симптомы респираторной инфекции, когда вы чувствуете себя плохо, оставайтесь дома. При лихорадке, кашле или одышке обязательно пройти обследование в поликлинике, к которой он прикреплен.
28. **ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ**
29. Занятия проводятся в аудиториях, утвержденных в соответствии с учебным графиком. Преподаватели не могут самостоятельно менять аудитории.
30. За нескольких уроках общих предметов обучающиеся не сменяют аудиторию, а только сменяют ППС.
31. Во время занятий состав ППС следит за тем, чтобы обучающиеся в аудитории носили маски и соблюдали социальную дистанцию.
32. При обнаружении во время занятий признаков отсутствия обучающегося преподаватель обязан незамедлительно направить его в медицинский кабинет.
33. **ПОРЯДОК ПЕРЕДВИЖЕНИЯ В ОБЩЕЖИТИИ**
34. Размещение в общежитии (измерение температуры тела, дистанция, регулярная обработка дезинфицирующими средствами и т.д.).
35. Мониторинг состояния здоровья обучающегося, вновь расположенного и отсутствующего длительное время по известным причинам, проводится в течение 14 календарных дней со дня его нахождения или возвращения.
36. При наличии видимых признаков ОРВИ (кашель, чихание, насморк) население изолируется в изолятор общежития и берется под контроль;
37. Выход из общежития разрешается для посещения учебных занятий, посещения продуктовых магазинов и аптек и в исключительных случаях. Вход посторонних лиц в общежития не допускается.
38. Посещение общих мест внутри общежития регулируется по времени
39. При временном выходе обучающихся из общежития оставляют запись в журнале службы охраны с указанием времени выхода из общежития, времени возвращения и места посещения.
40. **Обучающиеся обязаны:**
41. находиться в своих комнатах и не посещать другие комнаты в общежитии;
42. отказаться от посещения общественных мест, кроме продуктовых магазинов и аптек, ограничить выезд с территории общежития;
43. носить маски в местах общежития;
44. при наличии видимых признаков ОРВИ (кашель, чихание, насморк) немедленно сообщить заведующему общежитием или наставнику;
45. после возвращения извне тщательно вымыть руки антисептиком или мылом;
46. Содействие повышению санитарного порядка и ответственности;
47. проводить регулярную санитарную очистку помещений, в которых они проживают.

**ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№№** | **ФИО – Работника, обучающегося** | **Дата ознакомления с документом** | **Подпись лица, знакомящегося** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |